鞍山师范学院形势报告会和哲学社会科学报告会、研讨会、讲座、论坛等活动审 批 表

活动联系人（必填）： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 | |  | | | | | |
| 活动类型 | | □报告会 □研讨会 □讲座 □论坛 □学术沙龙 □其他 | | | | | |
| 活动举办时间 |  | | 活动地点 |  | | 主办单位  承办单位 |  |
| 活动对象 |  | | | | | 听众人数 |  |
| 主讲人姓名 |  | | 性别 |  | | 民族(国籍) |  |
| 年龄 |  | | 政治面貌 |  |
| 工作单位 | 体育科学学院 | | | | | 职称职务 | 院长 |
| 主讲人  情况简介 |  | | | | | | |
| 活动主要内容或主要观点： | （限200字以内） | | | | | | |
| 主办单位意见 | | 前置审核意见  （如无此项内容可不填） | | | 审核单位意见 | | 审批备案单位意见 |
| [由各单位党组织初审。若组织关系属机关党委，由单位主要负责人初审。]  负责人签名：  （公章） 日期： | | [国(境)外人士担任报告人或参加的，须先报国际交流与合作处审核。]  负责人签名：  （公章） 日期： | | | [学工类报学生工作部审核；学生社团、社会实践类报校团委审核；学术交流类等报科技处审核、培训类报教务处审核]  负责人签名：  （公章） 日期： | | [党委宣传部审批备案]  负责人签名：  （公章） 日期： |

注：1.本表一式三份，主办单位、审批单位、备案单位（党委宣传部）各留存一份。

2.联系方式：教务处： ，电话 ；

科技处： ，电话 ；

国际交流与合作处： ，电话 ；

学生工作部： ，电话 ；

团委： ，电话 ；